

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАУК  
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
Институт проблем машиноведения  
Российской академии наук  
(ИПМаш РАН)

Одобрено на Ученом совете  
ИПМаш РАН

Протокол № 5/17  
«03» октября 20 17 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПМаш РАН, д.ф.-м.н

А.К. Беляев

«03» октября 20 17 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАЧИСЛЕНИИ ПЕРЕВОДОМ ЛИЦ, ОБУЧАВШИХСЯ В ДРУГИХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, В ЧИСЛО АСПИРАНТОВ  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института проблем машиноведения Российской академии наук  
(ИПМаш РАН)**

Санкт-Петербург

20 17

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЗАЧИСЛЕНИИ ПЕРЕВОДОМ ЛИЦ, ОБУЧАВШИХСЯ В ДРУГИХ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В ЧИСЛО АСПИРАНТОВ**  
**Федерального государственного бюджетного учреждения науки**  
**Института проблем машиноведения Российской академии наук**  
**(ИПМаш РАН)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение о зачислении переводом лиц, обучавшихся в других образовательных или научных организациях в число аспирантов Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем машиноведения Российской академии наук (ИПМаш РАН) (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259; Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 24.02.1998 № 501 (ред. от 15.02.2010) «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»; Письмом Минобрнауки России от 04.07.2011 №12-1342 «О приеме в вуз на второй и последующий курсы, восстановлении аспирантов в высшие учебные заведения»; Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института проблем машиноведения Российской академии наук (ИПМаш РАН), иными локальными нормативными актами ИПМаш РАН в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2 Настоящее Положение о зачислении переводом лиц, обучавшихся в других образовательных или научных организациях в число аспирантов ИПМаш РАН, устанавливает общие требования к порядку зачисления лиц, обучавшихся в других образовательных или научных организациях в число аспирантов ИПМаш РАН, в том числе сопровождающегося переходом с одного направления подготовки (программы аспирантуры) или профиля (направленности программы) на другое. Перевод аспирантов осуществляется из образовательной или научной организации, имеющей государственную аккредитацию.

1.3 Зачисление лиц в число аспирантов ИПМаш РАН возможно лишь переводом из другой образовательной или научной организации (далее – организация, другая организация).

В случае, если лицо было отчислено из другой организации, но при этом хочет зачислиться в число аспирантов ИПМаш РАН, то в этом случае, данное лицо должно пройти процедуру восстановления в организацию, в которой обучался ранее с последующим отчислением в связи с переводом в ИПМаш РАН.

1.4 Зачисление переводом лиц в ИПМаш РАН:

1.4.1. не проводится на последний курс обучения.

1.4.2. проводится, как правило, в период летних и зимних каникул с оформлением документов в начале семестра.

1.4.3. возможно с изменением направления подготовки (программы обучения) и (или) профиля, и (или) формы обучения. При этом зачисление переводом лиц в число аспирантов на другое направление подготовки (программу обучения) и (или) профиль, и (или) форму (специальность) проводится с учетом требований всех положений ИПМаш РАН в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4.4. возможно с сохранением основы обучения (бюджетной или оплатой стоимости обучения), в соответствии с которой он обучался в другой организации, при наличии в ИПМаш РАН вакантных мест и оснований, определяемых Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, с платного обучения на бесплатное в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем машиноведения Российской академии наук (ИПМаш РАН).

При отсутствии бюджетных мест зачисление проводится только на платной основе.

## **2. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ**

2.1. Зачисление переводом из другой организации для продолжения образования в ИПМаш РАН, в том числе сопровождающееся переходом с одной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на другую, по всем формам обучения, а также с их сменой, осуществляется приказом директора ИПМаш РАН.

2.2. Основанием для рассмотрения вопроса о зачислении переводом в число аспирантов является личное заявление лица, претендующего на зачисление переводом, написанное на имя директора (Приложение 1) с прилагаемыми к нему документами, перечень которых приведен в пункте 2.3, и положительное решение Приемной комиссии ИПМаш РАН (далее - Комиссия).

Лицо, претендующее на зачисление переводом, подает заявление в Приемную комиссию через заведующую аспирантурой.

2.2.1. Комиссия назначается на каждый учебный год приказом директора. Председателем комиссии является директор ИПМаш РАН. В ведении Комиссии, кроме зачисления переводом в соответствии с настоящим положением, находятся вопросы приема на 1 курс и восстановления лиц, ранее обучавшихся в аспирантуре ИПМаш РАН.

2.2.2. Комиссия принимает решение на основании аттестационных мероприятий, проводимых заведующей аспирантурой, с привлечением профильных специалистов ИПМаш РАН.

Целью аттестационного мероприятия (испытания) является определение возможности успешного обучения лица в аспирантуре. Аттестационное мероприятие (испытание) проводится в форме собеседования. Вопросы собеседования могут касаться уже изученных лицом дисциплин предыдущего обучения с учетом направления и профиля (направленности программы), на которую претендует лицо.

2.2.3. Количество профильных специалистов (в том числе возможный руководитель аспиранта), участвующих в аттестационных мероприятиях – не менее 2 (двух), не считая заведующую аспирантурой.

2.2.4. Результаты аттестационного мероприятия отражаются в аттестационном листе (Приложение 3) «зачтено» или «не зачтено».

Аттестационный лист подписывается заведующей аспирантурой и профильными специалистами, участвовавшими в проведении испытания, и утверждается заместителем директора по научной работе ИПМаш РАН.

Аттестационный лист передается в Комиссию для принятия решения при любом результате аттестационного испытания («зачтено», «не зачтено»).

Решение Комиссии отражается в протоколе (Приложение 4) – «к зачислению переводом» или «отказать в зачислении переводом».

2.3. К документам, предоставляемым лицом, претендующим на зачисление переводом в ИПМаш РАН, являются:

2.3.1. ксерокопия зачетной книжки (в последующем сверяется со справкой об обучении), заверенная руководителем аспирантуры организации, в которой обучается(-лось) лицо;

2.3.2. ксерокопия свидетельства о государственной аккредитации организации, в которой обучается(-лось) лицо, с соответствующим приложением;

2.3.3. другие документы по усмотрению лица, касающиеся его личных достижений, прежде всего в области научно-исследовательской работы.

При необходимости ИПМаш РАН может запросить у лица, претендующего на зачисление переводом, дополнительно характеристику (или письмо-рекомендацию) за подписью руководителя организации, где проходило обучение лицо.

2.4. Действия лица для зачисления переводом в ИПМаш РАН:

2.4.1. обращается непосредственно к заведующей аспирантурой ИПМаш РАН для получения решения о зачислении переводом с заявлением (Приложение 1) и документами (пункт 2.3).

2.4.2. обговаривает с заведующей аспирантурой ИПМаш РАН возможность зачисления переводом на конкретное направление подготовки, профиль (направленность программы), основу обучения, курс, а также дату и время аттестационных испытаний. Кроме того,

выявляют (при наличии) академическую разницу в дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе, возникающую при переводе.

2.4.3. проходит аттестационные испытания на предмет определения возможности успешного обучения по выбранному им направлению и профилю (направленности программы).

2.4.4. в случае положительного решения – успешного прохождения аттестационных испытаний – получает справку ИПМаш РАН об успешном прохождении аттестационных мероприятий и зачисления переводом в ИПМаш РАН (Приложение 2).

2.4.5. предъявляет справку ИПМаш РАН в организацию, в которой обучался в аспирантуре вместе с личным заявлением об отчислении в связи с переводом и просьбой о выдаче справки об обучении, документа об образовании, на основании которого он был зачислен в организацию (из личного дела) и копии или выписки приказа об отчислении в связи с переводом.

2.4.6. предъявляет заведующей аспирантурой ИПМаш РАН документы по пункту 2.4.5. и после проверки документов, в том числе на соответствие ксерокопии зачетной книжки справке об обучении, по которой аспиранту было проведено аттестационное мероприятие.

2.4.7. оформляет договор об обучении (на бюджетной или платной основе), согласие на обработку персональных данных и ознакомлении с локальными нормативными актами ИПМаш РАН в области образования по программам аспирантуры.

2.4.8. приступает к обучению в соответствии с приказом директора о своем зачислении в связи с переводом.

2.5. Заведующая аспирантурой ИПМаш РАН:

2.5.1. Проводит предварительное собеседование с лицом, претендующим на зачисление переводом, на предмет определения возможности его успешного обучения по выбранному им направлению и профилю (направленности программы), наличия или отсутствия академической задолженности, вызванной разницей в Учебных планах.

2.5.2. Сообщает лицу, претендующему на зачисление переводом возможную основу его обучения – бюджет или с оплатой стоимости обучения.

2.5.3. Определяет соответствие изученных аспирантом дисциплин, практик, научно-исследовательской работы действующему в ИПМаш РАН учебному плану, устанавливает разницу в учебных планах и определяет общую продолжительность обучения, в случае зачисления переводом.

2.5.4. Назначает дату и время проведения аттестационного мероприятия и доводит информацию до лица, претендующего на зачисление переводом. Осуществляет процедуру аттестационного мероприятия, включая подбор профильных специалистов по пунктам 2.2.2. – 2.2.4., оформляет аттестационный лист (Приложение 3).

2.5.5. После предъявления лицом документов по пункту 2.5.5. организует заседание Комиссии с оформлением протокола (Приложение 4), готовит приказ о зачислении переводом с назначением научного руководителя.

В приказе о зачислении делается запись:

*«Зачислить в число аспирантов \_\_\_\_\_ (ФИО полностью) переводом из \_\_\_\_\_ (наименование организации) на программу аспирантуры направления \_\_\_\_\_ (название направления) профиль \_\_\_\_\_ (название профиля) на \_\_\_\_\_ (очную или заочную) форму обучения, на \_\_\_ курс, на \_\_\_\_\_ (бюджетную или платную) основу».*

*Назначить аспиранту \_\_\_\_\_ (ФИО аспиранта) научным руководителем \_\_\_\_\_ (ФИО руководителя полностью, степень, звание, должность)*

2.5.6. Осуществляет дальнейшую помощь аспиранту и его научному руководителю в части включения в индивидуальный учебный план аспиранта дисциплин и других видов работ, по которым необходимо ликвидировать академическую задолженность, возникшую при переводе (при необходимости), а также контроль сроков утверждения индивидуального учебного плана аспиранта.

2.5.7. При наличии академических задолженностей срок их ликвидации устанавливается не позднее 1 (первого) дня зачетно-экзаменационной сессии семестра, на который зачисляется переводом лицо.

2.5.8. Аспирантам, зачисленным на бюджет с академической разницей, стипендия не назначается до срока ликвидации академической задолженности.

2.6. Приемная комиссия ИПМаш РАН:

2.6.1. в случае наличия конкурсной ситуации принимает решение о зачислении в связи с переводом в порядке конкурса, что отражается в протоколе (Приложение 4). Отбор лиц осуществляется на основе результатов аттестации, а также документов, представленных лицами, претендующими к зачислению переводом в части подтверждения личных достижений.

2.6.2. в праве отказать в зачислении восстановленному лицу, получившему на аттестационных мероприятиях (собеседовании) оценку «не зачтено» или в случаях нарушения настоящего Положения.

2.7. Аттестационный лист утверждается председателем Комиссии – директором ИПМаш РАН.

2.8. После подписания приказа директором ИПМаш РАН заведующая аспирантурой:

2.8.1. Формирует новое личное дело аспиранта, в которое подшивается заявление о зачислении переводом, справка об обучении, документ об образовании, копия документа

или выписка из приказа о зачислении переводом в ИПМаш РАН, а также документы, послужившие основанием решения вопроса о зачислении переводом.

2.8.2. Выдает аспиранту студенческий билет и зачетную книжку, в которую вносятся все перезачтенные в процессе аттестации дисциплины.

ОБРАЗЕЦ заявления на зачисление  
в связи с переводом из другой организации

Директору ИПМаш РАН

от аспиранта \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта, указать полностью)

\_\_\_\_\_ курса, направления подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить переводом в число аспирантов \_\_\_\_\_ курса очной формы  
обучения по направлению подготовки \_\_\_\_\_

профиль (направленность) \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ основу из \_\_\_\_\_  
(бюджетную/платную) (указать организацию)

К заявлению прилагается:

1. Справка об обучении.
2. Подлинник документа об образовании.
3. Документ о государственной аккредитации программы аспирантуры организации.
4. Характеристика (или письмо-рекомендация) (при необходимости)
5. Фото 3x4 – 4 штуки.

Дата

Подпись

Личное заявление лица, претендующего на зачисление переводом, визирует заместитель директора по научной работе и заведующая аспирантурой, которая указывает информацию о наличии бюджетных мест.



Образец справки, выдаваемой  
аспиранту, прошедшему аттестационные  
испытания, для предъявления в другой вуз  
или другую научную организацию

**СПРАВКА**

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он (а) на основании личного заявления и ксерокопии зачетной книжки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(дата выдачи и регистрационный номер зачетной книжки)

выданной \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

был (а) допущен (а) к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал (а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования по  
основной профессиональной образовательной программе аспирантуры по направлению  
подготовки \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

после предъявления документа об образовании и справки об обучении.

Директор (заместитель директора) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИПМаш РАН

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

1. Ф.И.О. лица, претендующего на перевод \_\_\_\_\_

2. Направление подготовки: \_\_\_\_\_

3. Профиль (направленность) программы \_\_\_\_\_

4. Вопросы, заданные в процессе аттестации (собеседования):

1). \_\_\_\_\_

2). \_\_\_\_\_

3). \_\_\_\_\_

4). \_\_\_\_\_

Характеристика ответов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результаты собеседования: \_\_\_\_\_

(зачтено / не зачтено)

Заведующая аспирантурой: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Профильные специалисты: : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи с указанием ученой степени, звания, должности)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи с указанием ученой степени, звания, должности)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи с указанием ученой степени, звания, должности)

С результатами аттестации (собеседования) ознакомлен

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

(подпись лица, претендующего на восстановление)